

# 税証明書等交付申請書

川島町長 へ

平成 年 月 日

申請者  窓口に来られた方	住所			
	フリガナ			
	氏名			
	生年月日	T・S・H . .	電話	- -
どなたの証明が必要ですか □申請者本人	住所			
	フリガナ			
	氏名			
		代表 者印		
法人の証明書が必要な方は、法人の委任状又は代表者印が必要です。				

どの種類の証明書が必要ですか？（必要なものすべてに○をつけてください）

※のついた証明書の申請には、申請者が本人または同一世帯員以外の場合、委任状等が必要です。

住民税	※ 1	所得証明書（控除あり・控除なし）	使用目的 □勤務先提出 □学校提出 □金融機関提出 □年金申請 □児童手当 □その他 【                          】	年度
	※ 2	課税証明書・非課税証明書		
	3	営業証明書・所在証明書		
	※ 4	その他（    ）		通
固定資産税	※ 1	評価証明書（土地全件・家屋全件・一部の物件）	使用目的 □登記用 □金融機関提出 □競売・訴等 □その他 【                          】	年度
	※ 2	公租公課証明書（土地全件・家屋全件・一部の物件）		
	※ 3	名寄帳		
	4	住宅用家屋証明書		
	※ 5	その他（    ）		通
	不動産の所在地（上記1・2で「一部の物件」に○をした場合に記入）			
	物件区分	地番	物件区分	地番
	土地・家屋		土地・家屋	
	土地・家屋		土地・家屋	
	納税証明	※ 1	個人の町税	町県民税・国民健康保険税 固定資産税・その他（    ）
※ 2		法人町民税	事業年度： 年 月 ～ 年 月	通
3		軽自動車税（継続検査用）	ナンバーを記入してください。	通
熊谷			【                          】	-
※ 4		完納証明書		通

本人確認 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> その他（    ）	申請者が代理人のとき <input type="checkbox"/> 同一世帯員 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 代表者印 <input type="checkbox"/> 除籍謄本・戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記簿謄本・売買契約書 <input type="checkbox"/> その他（    ）
--	---

通数		手数料 円
継続検査用	通	
200円	通	
1,300円	通	

処理欄
-----