

「普通徴収該当理由書 兼 仕切書」記入の仕方

普通徴収該当理由書 兼 仕切書

略号	普通徴収該当理由	人数
A	総従業員数が2名以下(専従者・乙欄・退職者等を除く)	人
B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者)	人
C	給与の支払が不定期	人
D	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
E	退職者又は退職予定者(5月末日まで)	人
合 計		人

※この普通徴収該当理由書の提出がないと、特別徴収となります。

普通徴収該当者は、給与支払報告書摘要欄に「普通徴収」とご記入ください。

指定番号		川島町
特別徴収義務者名		

①人数欄

普通徴収該当理由【A~E】それぞれに普通徴収とする従業員の人数を記入してください。

※注意事項

- ・記号 A の総従業員数は、川島町以外の市区町村にお住まいの従業員も含めます。給与の支払いが3人以上ある事業所の場合（専従者・乙欄・退職者等を除く）は、記号 A の該当にはなりません。
- ・報告対象の従業員が2カ所以上で働いていて、他の事業所が主な勤め先の場合は記号 B に該当します。
- ・休職者（予定を含む）や死亡者については、記号 E に記入してください。

②普通徴収（個人納付）とする従業員の合計人数

普通徴収とする従業員の合計人数を記入し、提出する給与支払報告書の枚数と一致するかご確認ください。

③指定番号・事業所名

事業所名を記入してください。川島町の指定番号をお持ちの場合は指定番号も記入してください。