様式第9号(第8条関係)

公文書の任意的開示申出書

年　　月　　日

　　川島町長　　　　様

住所

請求者

ふりがな

氏名

電話番号　　　　( 　 )

|  |  |
| --- | --- |
|  | (法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地、名称及び代表者の氏名) |

　　公文書の任意的開示を受けたいので、川島町情報公開条例第18条の規定により、次のとおり申し出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 公文書の件名又は内容 | (公文書の件名又は知りたい事項を具体的に記入してください。) |
| 開示方法の区分 | 1　閲覧　　2　視聴　　3　写しの交付(□郵送希望) |

　(注)1　各欄に必要事項を記入し、該当する番号を○で囲んでください。

　　　2　写しの交付について郵送を希望する場合は、□の中にレ印を記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申出番号 |  |
| 担当 | 課　　　　　　　　係  電話番号　　　　　　　　　　　(内線　　　) |
| 受付印 | 備考 |
|  |