

様式第2号（第7条関係）

会 議 録

会 議 の 名 称		令和8年度第1回川島町古民家利活用管理・運営委員会
開 催 日 時		令和8年4月17日（金）午後2時00分～3時35分
開 催 場 所		川島町役場2階 大会議室
議 題		（1）令和7年度古民家利活用活動報告について （2）令和8年度事業計画について （3）古民家内覧会について （4）古民家プレオープンについて （5）その他
公開・非公開の別		公 開（傍聴者0名） ・ 非公開 ・ 一部非公開
非 公 開 の 理 由 （非公開の場合のみ）		
出 席 者	委 員	柳川委員、鈴木（義）委員、鹿山委員、池野谷委員、片桐委員 金子委員、齋藤委員、比嘉委員、加藤委員、二宮委員 鈴木（克）委員
	事務局職員	政策推進課 小久保課長、牛村主幹、木村主査、笛木主事
配 布 資 料		会議次第、資料1～6
審議会等の内容・概要		
1 開 会 2 委嘱状の交付 3 自己紹介（資料1） 4 町長あいさつ 5 委員長選出（資料2） 川島町古民家利活用管理・運営委員会設置要綱（以下、「要綱」という。）第4条に基づき、委員の互選により、会長に東洋大学理工学部都市環境デザイン学科 二宮 仁志 氏、副委員長に川島町副町長 鈴木 克久 氏が選出された。 6 委員長あいさつ		

7 監事選出（資料2）

要綱第8条の規定により、「委員会に監事2名を置く。」と規定されている。また、要綱第8条第2項の規定により、「監事は委員の中から委員長が指名する」となっているため、委員長より監事の指名をお願いする。

委員長：池野谷委員と齋藤委員に監事をお願いしたい。

→意見なし承諾。

8 議 事

（事務局より議事に入る前に、川島町審議会等の会議の公開に関する要綱に基づき、会議は原則公開であることを説明した。なお、会議公開は議事より行うことし、会議録を公開するが、発言委員名は記載しない旨で委員より了承を得る。）

委員長：議事に入る前に、議事録署名委員を指名する。柳川委員、鈴木（義）委員にお願いする。

（1）令和7年度古民家利活用活動報告について【資料3】

→意見なし。

（2）令和8年度事業計画について【資料4】

委員長：事業計画のうち、プレオープンの期日について、7月31日で決定したい。

→一同承認。

（3）古民家内覧会について【資料5】

委員長：展示物として、ゼミナールで作成したパネルの展示が可能である。

委 員：大勢の方が来場したことを想定し、来場者にビニール袋に靴を入れて移動していただくなどの方法を検討してはいかがか。

事務局：雨対策と合わせて検討する。

委員長：裏庭の井戸について、飲用不可の貼紙を貼るなど対応をお願いしたい。

事務局：対応する。

委員長：ワークショップ実施に係るペン等は東洋大学にて用意する。また、チラシについてもデータを提供いただければ拡大印刷して用意する。

委 員：子どもに周知するにあたり、内覧会というワードでは子どもがイメージしにくい。子ども向けには、「古民家の中を覗いてみよう」など、文言を変更したうえで、周知を図った方がよい。

事務局：子ども向けのチラシについては、文言を修正したうえで、学校に配布依頼する。

(4) 古民家プレオープンについて

委員長：プレオープンのセレモニー実施にあたっては、プレスリリースを行ってもよいだろう。

委員：ワークショップについては、物置の駐車場スペースで実施想定か。

事務局：ワークショップは物置のスペースに加え、裏庭や母屋2階など、スペースに縛られない形で実施できればと考えている。

委員：今後の安全を祈願し、地鎮祭を実施する考えはあるか。

事務局：宗教的な部分の兼ね合いもあるため、実施可否について、次回委員会までに確認する。

委員長：プレオープンにおけるコンテンツは、屋外や母屋内1階・2階、物置などのそれぞれのスペースを有効活用したうえで、実施したい。

委員：飲食について、どの程度の内容を想定しているか。

事務局：調理を伴うものは想定していない。

委員：プレオープン時は暑いことが想定される。自治会にあるかき氷機を貸出することも可能であると考えられるため、確認する。

事務局：プレオープンにおける企画内容は、あくまで頭出しであり、次回会議時には内容を精査したいと考えている。

委員長：すべてが無料のコンテンツでなく、材料代程度の料金をいただく仕組みなども検討したい。

委員：県の未来大学の卒業生の協力も協力を得られる可能性があるため、検討していただきたい。

(5) その他

事務局：①次回の会議は、5月末頃を予定している。

②会議後に任意で現地確認を行うので、希望者は現地まで参集いただきたい。

9 閉 会

署 名	柳 川 隆
	鈴木 義 光

