

業務分掌

資料2

区長会		自治会			自主防災会	
役職	役割	役職	役割		役職	役割
区長	<ul style="list-style-type: none"> <li>町と地域の連絡、調整に関する事。</li> <li>区長配送に関する事。</li> <li>自治会に関する各種申請に関する事。</li> </ul>	会長	<ul style="list-style-type: none"> <li>総会・役員会の運営に関する事。</li> <li>各活動班の総括に関する事。</li> <li>班長との連絡、調整に関する事。</li> </ul>		会長	<ul style="list-style-type: none"> <li>総会、役員会の運営(自治会兼務)</li> <li>防災部会の総括</li> </ul>
副区長	<ul style="list-style-type: none"> <li>区長業務の補佐(旧地区)に関する事。</li> </ul>	副会長	<ul style="list-style-type: none"> <li>会長の補佐(旧地区)に関する事。</li> <li>各活動会の総括に関する事。</li> <li>班長との連絡、調整に関する事。</li> </ul>		副会長	<ul style="list-style-type: none"> <li>会長の補佐</li> <li>防災部会の総括</li> </ul>
会計 (副区長)	<ul style="list-style-type: none"> <li>区長業務の補佐(旧地区)に関する事。</li> <li>文書管理に関する事。</li> </ul>	会計 (副会長)	<ul style="list-style-type: none"> <li>会長の補佐(旧地区)に関する事。</li> <li>出納事務に関する事。</li> <li>文書管理に関する事。</li> </ul>		会計 (副会長)	<ul style="list-style-type: none"> <li>会長の補佐(旧地区)</li> <li>出納事務</li> <li>文書管理</li> </ul>
班長	<ul style="list-style-type: none"> <li>区長配送文書の配布・回覧に関する事。</li> </ul>	班長	<ul style="list-style-type: none"> <li>自治会費の徴収に関する事。</li> <li>自治会文書の配布・回覧に関する事。</li> <li>班員との連絡、調整に関する事。</li> </ul>		防災班	<ul style="list-style-type: none"> <li>地区内の防犯、防災活動に関する事。</li> <li>防災訓練の企画、運営(地区防災訓練の企画、運営)</li> </ul>
			環境美化班	<ul style="list-style-type: none"> <li>地区内の環境美化に関する事。</li> <li>環境美化活動の企画、運営</li> </ul>		
				行事班	<ul style="list-style-type: none"> <li>総会や役員会に関する事。</li> <li>会場準備 等</li> </ul>	