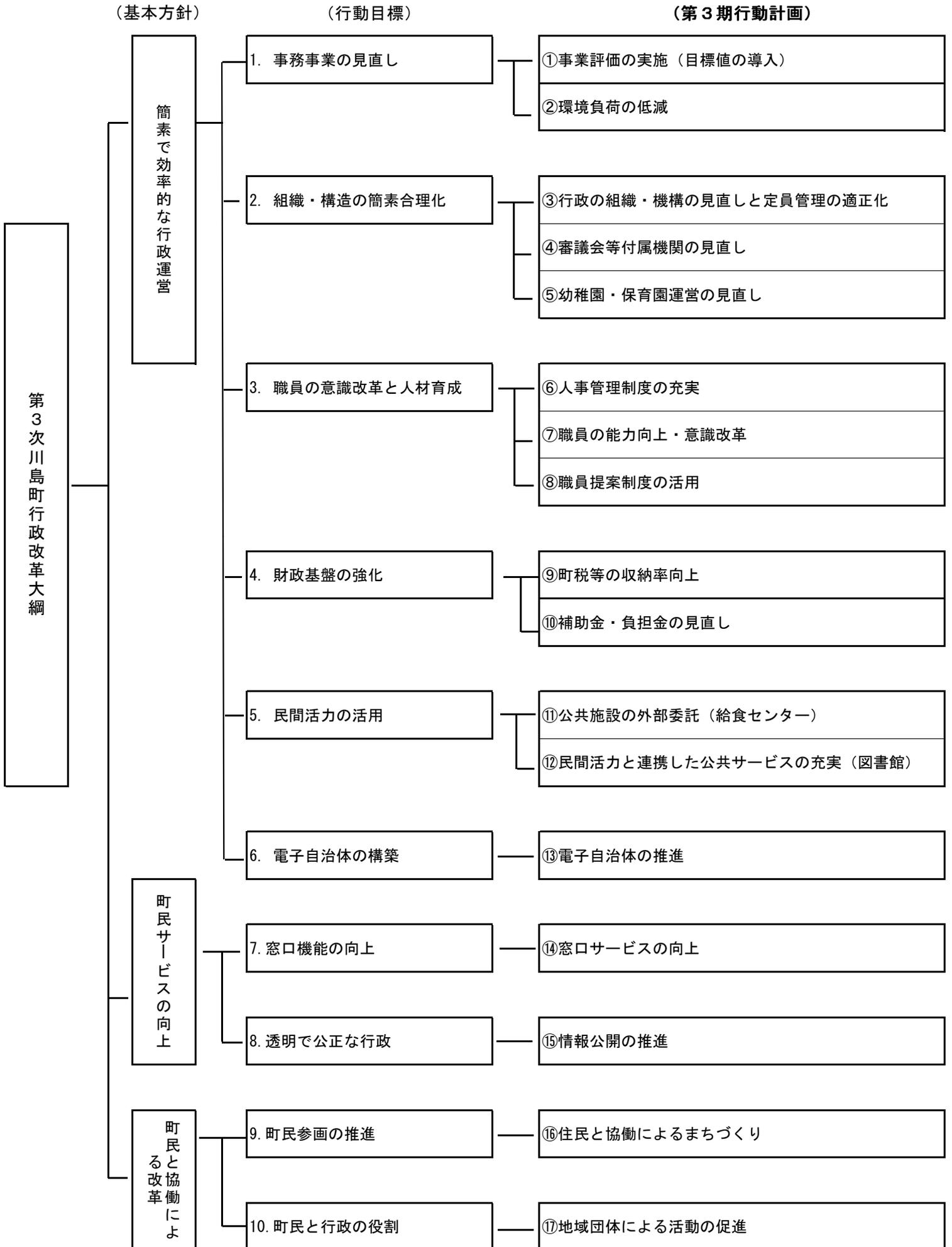


# 第3次川島町行政改革大綱 第3期(H24～H26)行動計画

## 平成25年度スケジュール管理表

(平成25年3月31日現在)

# 第3期行動計画一覧図



### 第3期行動計画 平成25年度進行スケジュール表

評価項目	1	事業評価の実施（目標値の導入）	担当課	全課 (取りまとめ：政策)
行動計画の内容	目標値に基づいた事業評価を実施することにより、課題の発見や目的の明確化を図り、事業の見直しや予算編成・各計画の改定等に反映させ、効率的な行政運営を図ります。			
H25取り組み内容	目標値の達成率による評価 目標値未達成事業の検証・見直し、予算への反映		H25成果指標・計画	・事業の目標値に対する、達成度の評価の実施

#### 平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
主要事業に目標値を設定	→											
達成度の評価の実施											→	

評価項目	2	環境負荷の低減	担当課	政策推進・町民生活・健康福祉・上下水道・教育総務・生涯学習
行動計画の内容	環境にやさしいまちづくりを推進するため、公共施設等における省エネルギーの推進や地域における家庭雑排水の水質改善により、できる限り費用をかけず環境負荷の低減に積極的に取り組みます。			
H25取り組み内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公共施設における節電の実施（施設ごとに分析）</li> <li>・防犯灯のLED化（H26年度までに2,400基）</li> <li>・合併処理浄化槽の普及、推進</li> </ul>		H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・使用電力量削減によるCO2排出量の削減（前年度排出量対比3%削減）</li> <li>・LED防犯灯への交換（750基）</li> <li>・小型合併処理浄化槽維持管理補助制度申請件数 900件</li> </ul>

#### 平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
エコアップ推進会議	→						→					→
夏季・冬季の節電強化対策			→				→	→				
施設ごとの電力使用量のチェックと分析	→											
防犯灯のLED化事業	→											
合併浄化槽の維持管理に係る補助	→											



評価項目	5	幼稚園・保育園運営の見直し	担当課	教育総務・子育て支援								
行動計画の内容	少子化や育児ニーズの多様化に対応し、より充実した子育てサービスを提供するため子育て支援の充実を図ります。											
H25取り組み内容	幼稚園・保育園のあり方の検討	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子育てニーズアンケート調査の実施及び分析</li> <li>・こども・子育て会議の実施</li> </ul>									
<b>平成25年度スケジュール</b>												
具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
子ども・子育て会議設置			→									
子育てに関するニーズ調査の実施					→							
調査結果の分析								→				
子ども・子育て支援計画策定にむけた協議										→		
児童館についての基本計画策定に向けた関係職員による検討委員会				→			→		→			
児童館基本計画策定委員会										→		
児童館についてパブリックコメントの実施										→		
認定こども園の研究・検討				→				→				→

評価項目	6	人事管理制度の充実	担当課	総務								
行動計画の内容	分権型社会の担い手にふさわしい人材を育成することが重要であることから、人材育成に関する基本方針を推進し、人事管理にも反映させるとともに、職員の能力、適性などに応じた人事異動を行います。											
H25取り組み内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人材育成基本方針の推進</li> <li>・人事考課の実施（規程、要綱等の整備及び人事管理・異動への反映）</li> </ul>	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人材育成基本方針の推進</li> <li>・人事考課制度の実施（人事管理・移動への反映）</li> <li>・人事考課制度実施要綱（規則）の整備</li> <li>・課長職への勤勉手当に反映</li> </ul>									
<b>平成25年度スケジュール</b>												
具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
組織目標・個人目標シートの作成	→											→
副町長との面談を実施	→									→		
マネージサポーターの選任			→									
人事評価者研修の実施(OJT研修で実施する)			→									
実績考課・能力考課の実施									→			
マネジメント・サポートシートの提出									→			
人事考課制度実施要綱(規則)の整備									→			
課長職への勤勉手当に反映									→			

評価項目	7	職員の能力向上・意識改革	担当課	総務
行動計画の内容	厳しい社会経済状況に対応し、住民目線で行政改革を推進できる職員を育成し、地域経営感覚を養うために、意識改革などを目指した研修を積極的に行います。			
H24取り組み内容	職員研修計画に基づいた研修の実施	H25成果指標・計画	階層別基本研修への対象者参加率(100%) 研修基本計画の策定 OJT研修の	

平成25年度スケジュール

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
職員研修計画の策定	→											
法制執務研修の実施			→									
文書管理研修の実施		→										
基本的な法律研修の実施				→								
職員の意識改革の実施					→							
各種研修への参加	→											
OJT研修の実施	→											
研修基本計画の策定										→		

評価項目	8	職員提案制度の活用	担当課	政策推進
行動計画の内容	職員一人一人が、知識や経験、創意が活かされた提案をすることで、住民サービス向上や事務改善、職場の活性化を図ります。			
H25取り組み内容	職員提案制度の実施	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>職員提案制度の手続きの検討</li> <li>職員提案数の向上 120件</li> <li>定期的にテーマを設けて提案制度を普及させる</li> </ul>	

平成25年度スケジュール

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
具体的にやること												
制度の見直し		→										
実施にかかる要領などの作成			→									
テーマを設けた職員提案の募集				→					→			

評価項目	9 町税等の収納率向上	担当課	税務・健康福祉
行動計画の内容	町財政や特別会計財政（国民健康保険、後期高齢者医療保険、介護保険）の基盤を強化するため、より一層の口座振替を推奨しながら、現在のライフスタイルに合った納税環境を整え、町税等の収納率向上を図ります。		
H25取り組み内容	徴収体制の整備（口振啓発、共同システム構築）・強化（管理体制・組織等の検討）	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・町税(町県, 法人, 固定, 軽自) 98.4%</li> <li>・国保税 91.7%</li> <li>・介護保険料 98.7%</li> <li>・後期高齢保険料 99.7%</li> </ul> ※平成19～22年度の平均値とする

**平成25年度スケジュール**

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
現年催告の強化					→		→		→	→	→	→
高額滞納案件の共同(県税)進行管理				→			→			→		
滞納整理強化期間							→	→	→	→	→	→
困難案件等の適正処理	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
特別徴収班活動(町内・県内)		→	→	→	→	→	→		→	→		
滞納処分(差押)の強化		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
後期高齢者医療保険料の強化徴収	→	→				→			→			
督促状の送付	→			→	→	→	→	→	→	→	→	→
催告書の送付	→			→			→			→		
電話催告と臨宅徴収		→			→			→			→	

評価項目	10	補助金・負担金等の見直し	担当課	税務・町民生活・健康福祉								
行動計画の内容	各種補助金・負担金等について、交付目的や事業効果の検証を進めるとともに引き続き適正化を行います。											
H25取り組み内容	補助金・負担金等の見直し	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・補助金交付基準により、補助金等の交付決定時に確認</li> <li>・H22の見直し以降の成果を検証、団体への運営費補助について重点精査</li> </ul>									
<b>平成25年度スケジュール</b>												
具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
補助金交付基準により交付決定時に確認	→											
H22の見直し以降の成果を検証、団体への運営費補助について重点精査	→											

評価項目	11	公共施設の外部委託（給食センター）	担当課	教育総務								
行動計画の内容	コストの削減、職員の適正化、施設の管理運営等に資するため、費用対効果やスケールメリットを十分に検討して、公共施設（給食センター）の外部委託を推進します。											
H25取り組み内容	給食センター業務の外部委託の推進	H25成果指標・計画	ボイラー運転業務の外部委託の実施									
<b>平成25年度スケジュール</b>												
具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
調理員の外部委託	→											
ボイラー運転業務委託	→											

評価項目	12	民間活力を活用した公共サービスの充実（図書館）	担当課	生涯学習
行動計画の内容	町民ニーズに迅速かつ柔軟に対応し、サービスに反映できるよう、町民・企業と連携した公共サービスの充実を推進します。			
H25取り組み内容	・町民・企業と連携方策の検討と新規事業の試行的実施（図書館サービスの充実）		H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・町民・企業との連携方策の調査・研究結果の報告</li> <li>・図書貸出冊数の向上（H24年度対比1%の向上）</li> <li>・図書館利用者数の把握と分析</li> </ul>

平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26 1月	2月	3月
事業所向け利用案内配布による利用促進	→			→			→			→		
出前「お話し会」の実施				→	→							
夏休み自由研究・宿題サポート				→	→							
図書館のあり方研究会の実施			→	→		→			→			
読まれる本の情報収集と配架		→										
ブックリサイクルの常設展示コーナーの設置	→											
図書館のあり方研究会の設置及び開催		→										



評価項目	14 窓口サービスの向上	担当課	全課 (取りまとめ：政策)
行動計画の内容	窓口を利用される方のニーズに迅速かつ適切に対応し、皆様に満足していただける窓口としていくため、サービス体制の見直し等を検討していきます（利用案内やマナーマニュアル作成、お客様アンケートの実施）。		
H24取り組み内容	・窓口アンケートの実施、受付等のサービスの見直し	H25成果指標・計画	・来庁者満足度の向上（85%以上の満足度） ・印鑑登録カードから町民カードへの切り替えを全件終了させる

平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H25.1月	2月	3月
窓口アンケートの実施		→									→	
マナーマニュアルの作成											→	→
印鑑登録カードから町民カードへの切り替えの周知	→											

評価項目	15 情報公開の推進	担当課	全課 (取りまとめ：政策)
行動計画の内容	情報公開を推進するため、広聴・広報機能を充実させるとともに、まちの情報を共有できる環境づくりを進めます。 また、外国人、高齢者及び障がいのある方などにも対応した情報提供を行います。		
H25取り組み内容	・情報公開の推進（HP・広報誌・ツイッター等の充実） ・パブリックコメントの活用	H25成果指標・計画	・HP年間アクセス数105,000件以上 ・ツイッター ツイート数450件以上 ・かわべえメール 登録者数 1000人以上

平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H25.1月	2月	3月
審議会等の議事録の公開準備	→											
町ホームページなどからの情報提供	→											

評価項目	16	住民と協働によるまちづくり	担当課	健康福祉・農政産業・総務・政策推進
行動計画の内容	<p>協働のまちづくりを推進するため、町民のアイデアや意見を募り、町政に反映させる機会（広聴箱やまちづくり懇談会など）の充実を図ります。</p> <p>また、お年寄り、妊婦及び障がいのある方など、助けを必要としている人を地域で支え合う共助を育むため、地域団体や社協、商工会などと連携しながら、ボランティアによる地域支え合いのまちづくりを推進します。</p>			
H25取り組み内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域支え合いの実施</li> <li>町民提案制度の普及推進</li> </ul>	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>登録ボランティア数の向上</li> <li>サポーター会員数</li> <li>広聴事業の普及促進</li> <li>広聴総数 100件以上</li> <li>まちづくり懇談会 参加者前年度比 5%以上</li> </ul>	

平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H25.1月	2月	3月
HPや広聴箱等による意見募集	→											
まちづくり懇談会の実施			→									
地域支え合いの仕組みづくり事業のPR (利用会員とサポーター会員の募集)	→											
地域支え合いの仕組み事業の実施	→											

評価項目	17	地域団体による活動の推進	担当課	総務
行動計画の内容	<p>町民主体のまちづくりが行われる環境を目指し、コミュニティ意識の高揚や東日本大震災の教訓を活かしながら、地域の自治会や団体等の自主的な活動を支援します。</p>			
H25取り組み内容	地域活動の推進	H25成果指標・計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>自主防災組織の結成推進</li> <li>自主防災組織結成20団体</li> </ul>	

平成25年度スケジュール

具体的にやること	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	H26.1月	2月	3月
全体区長会時及び各地区に自主防災組織の概要説明	→											
個別説明会の実施		→										
自主防災組織の設立		→										