

“農地法第3条許可申請書”添付書類

この申請に係る連絡先 担当 _____ 電話 _____

1 申請書(提出部数) **3部** (申請書上部余白に捺印)

2 添付書類 **1部**

| 番号 | 添 付 書 類 名 称 |
|-----------------------------|---|
| ① | 土地登記事項証明 (川越法務局) |
| ② | 公図の写 (川越法務局) |
| ③ | 案内図 |
| ④ | 印鑑証明書(双方共) |
| 5 | 同意書 (他の権利者がある場合) |
| 6 | 住民票・戸籍謄本・戸籍の附票 (譲渡人の現住所や氏名が登記事項証明の記載内容と異なる場合) |
| 7 | 譲受人に係る世帯全員の住民票 (譲受人が町外の場合) |
| 8 | 耕作証明書・農用地明細書 (譲受人が町外の場合) |
| 9 | 名寄せ・固定資産評価証明書 (一括贈与の場合) |
| 10 | 委任状 (第3者が申請など手続きを行う場合) |
| 11 | その他、申請内容に応じて必要と認める書類 |
| | |
| | ～農業者年金に係る方は以下の書類も必要となります～ |
| 12 | 使用貸借契約書の写し (農業者年金) |
| 13 | 農業経営に関する取り決め書 (農業者年金) |
| 14 | 諸名義に関する確認書 / 諸名義未変更に関する申立書 (農業者年金) |
| 15 | 農家世帯状況 / 農用地明細書 (農業者年金) |
| (注意) | |
| 1 | 番号に○印のあるものは、申請内容に係らず必ず必要です。 |
| 2 | 申請締め切り日 : 毎月10日 (土日にあたる場合は翌開庁日) |
| 3 | 問 い 合 わ せ : 川島町農業委員会事務局 TEL 049-299-1760 |
| ※事務局記入欄 | 担当農業委員名 _____ TEL _____ |
| 申請受付日: 年 月 日 | 議案処理日: 年 月 日 |