

令和4年度 保育施設利用申込書等の提出書類・提出方法のご案内

新規入園手続きの皆様へ

【提出する書類】

★施設型給付費・地域型保育給付費等 教育・保育給付認定申請書（オレンジ色）

★保育施設利用申込書（きみどり色の表紙で2枚つづり）

★就労証明書・求職活動状況等申告書

・「就労証明書」、「求職活動状況等申告書」がありますので、ご家庭の状況により必要枚数をご提出ください。

（64歳以下で、同敷地内に住んでいる祖父母がいる場合は、祖父母の就労証明書の提出が必要です）。

・保護者のかたが記入する箇所は、「保護者記載欄」のみです。事業者証明欄に手を加えることは、できません。

・「求職活動状況等申告書」で申請を出したかたは、就労先が決まり次第、就労証明書を提出してください。

・申請中に就労内容等が変更になったかたは速やかに、子育て支援課にご連絡ください。

★転入に関する誓約書（転入予定で申し込まれるかた）

・町内の転入先を証明する書類のコピーも併せてご提出ください。

（例：保護者の名と住所・転入の日付が記載されている建物の売買契約書・賃貸借契約書等）

・親族等と同居する場合は、住宅所有者に同居誓約書を記入してもらう必要があります。

※入園希望月の前月末日までに転入できなかった場合は、入園が取消となります。

【提出期間】

令和3年11月1日（月）から令和3年11月24日（水）まで

※二次募集については、定員の空き状況により実施する場合があります。

【提出先】

子育て支援課

【面接のお知らせ】

令和3年12月11日（土）9時30分から予定しています。

※詳細については12月に通知いたします。

※必要書類等を確認し、不備のないようにお申し込みください。不備がある場合、受付できない場合があります。

※申請書を提出した後、入園を取りやめる場合は、「保育施設利用申込取下げ書」を提出してください。