**令和３年度**

**保育施設利用申込書等の提出書類・提出方法のご案内**

**新規入園手続きの皆様へ**

**【提出する書類】**

★**施設型給付費・地域型保育給付費等　教育・保育給付認定申請書**（オレンジ色）

★**保育施設利用申込書**（水色の表紙で2枚つづり）

★**在職証明書・求職活動状況等申告書**　**必要に応じて**

・在職証明書は、父・母・祖父母用・求職活動状況等申告書がありますので、必要に応じて

就労先へご提出ください。

　　　　・64歳以下で、同敷地内に住んでいる祖父母がいる場合は、祖父母の在職証明書の提出が必要です。

・保護者のかたが記入する箇所は、**「※保護者のかたへのお願いと記入欄」**のみです。

企業の記入欄に手を加えることは、できません。

・「求職活動状況等申告書」で申請を出した方は、就労先が決まり次第、在職証明書を提出

してください。また、就労内容等が変更になったかたは速やかに、提出をしてください。

**★転入予定で申し込まれるかた　　　町内の転入先を証明する書類のコピー**

（例：保護者の名と住所・転入の日付が記載されている住宅建築確認（取得）契約書等）

※入園希望月の前月末日までに転入できなかった場合は、入園が取消となります。

**【提出期間】**

**令和２年11月　２日（月）から令和２年11月２４日（火）**まで

※二次募集については、定員の空き状況により実施する場合があります。

**【提出先】**

**子育て支援課**

※兄、姉が在園している場合は、上のお子さんの申請書と一緒に子育て支援課へ提出して

ください。

**【面接のお知らせ】**

**令和２年12月１２日（土）9時30分から予定**しています。

※詳細については1２月に通知いたします。

**※必要書類等を確認し、不備のないようにお申し込みください。不備がある場合、**

**受付できない場合があります。**

**※申請書を提出した後、入園を取りやめる場合は、別紙「保育施設利用申込取下げ書」**

**を提出してください。**